



**CITTA' DI ALCAMO
PROVINCIA DI TRAPANI**

SETTORE SERVIZI FINANZIARI
foto per SUB. 177P. 2011/2666
Il Responsabile <i>[Signature]</i>
Alcamo 03.0.LUG.2014

Corpo di Polizia Municipale

Nr. Cron. 56 /P.M.

del 22 LUG. 2014

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE IMPEGNO DI SPESA

N. 01591 DEL 30 LUG. 2014

OGGETTO: Fornitura di buste intestate, verbali di sequestro mezzi e dei verbali di rimozione, per garantire i servizi istituzionali di Polizia Municipale.- CIG Z2E103C006-

Responsabile del Procedimento
Isp. Intravale Gaetano

Il V. Dirigente del Corpo di P.M.

- Considerato** che si rende urgente procedere alla fornitura di buste intestate, dei verbali di sequestro mezzi e dei verbali di rimozione, al fine di poter garantire i servizi istituzionali di Polizia Municipale;
- Considerato** necessario procedere all'acquisto di:
- nr. 10 blocchi in carta chimica da 25 fogli in quadruplice copia, stampa un colore su un solo lato, verbali di sequestro mezzi;
 - nr. 50 blocchi in carta chimica, f.to A5, da 50 fogli in duplice copia, stampa un colore su un solo lato + numerazione, verbali di rimozione;
 - nr. 500 buste intestate stampa un colore;
- Verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni di che trattasi, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;
- Visto** il preventivo del 09.06.2014 della ditta Graficamente di Gaetano Leone, con sede in via G. Mazzini 36 – Alcamo P. IVA 01747220810- acquisito agli atti di questo Ente con prot. 2133/P.M. del 11.06.2014, relativo alla fornitura del materiale di che trattasi, per un importo complessivo pari ad **€ 420,00** (IVA compresa al 22%);
- Acquisite** le dichiarazioni rese dal titolare della ditta Graficamente di Gaetano Leone prima indicata, in merito alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. nr. 163/2006 e s.m.i. - all'iscrizione alla Camera di Commercio, alla comunicazione dei conti correnti dedicati alla trattativa con indicazione dei soggetti delegati come previsto dalla L. 136/2010 e s.m.i. nonché la dichiarazione della regolarità contributiva della ditta - Prot. n. 2650 /P.M. del 21.07.2014;
- Dato atto** che si è proceduto a richiedere il numero di C.I.G. (Codice Identificativo di gara) all'A.V.C.P. che risulta essere **Z2E103C006** ;
- Visto** il decreto del Ministero dell'interno del 29 Aprile 2014 che ha prorogato al 31 Luglio 2014 la scadenza per l'approvazione del Bilancio di previsione 2014/2016;
- Visto** l'art. 15 comma 6 del vigente regolamento Comunale di contabilità il quale dispone che in caso di differimento del termine per l'approvazione del Bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario il PEG provvisorio si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitivamente approvato;
- Visto** l'art. 11 del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia approvata con delibera di C.C. nr.143 del 27.10.2009 che consente l'affidamento diretto per forniture di valore non superiori a Euro 20.000,00;
- Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;
- Visto** il D. lgs nr.165/01;
- Visto** lo Statuto comunale;
- Vista** la L.R. nr.16 del 15.03.63 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

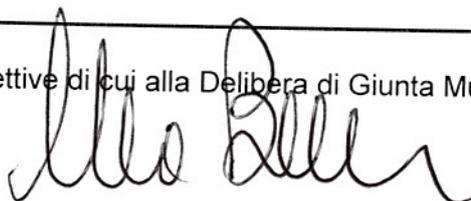
Per i motivi di cui in premessa:

- 1) Di affidare alla ditta **Graficamente di Gaetano Leone** con sede in G. Mazzini 36 – Alcamo P. IVA 01747220810, la fornitura del materiale di che trattasi, per un importo complessivo pari ad € 420,00 (IVA compresa al 22%);
- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 420,00 (IVA compresa al 22%) al capitolo 114120/70 "Acquisto beni per il personale di Polizia Municipale per l'espletamento dei servizi di Polizia Stradale" del Bilancio 2011 riportato ai residui passivi;
- 3) Di stabilire che la ditta **Graficamente di Gaetano Leone**, prima indicata, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. relativi alla fornitura in oggetto ;
- 4) Di stabilire che i tempi della ^{fornitura} riparazione sono fissati in 30 giorni lavorativi decorrenti dalla comunicazione di affidamento;
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per le registrazioni contabili;
- 6) Di procedere con separato provvedimento alla liquidazione della fornitura entro 30 gg. dalla data di arrivo della fattura in regola fiscalmente;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento dopo l'inserimento nella prescritta raccolta sarà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi e sul sito internet istituzionale www.comune.alcamo.tp.it;

IL V. DIRIGENTE P.M.
- Dr. G. ppe Fazio -



Visto per compatibilità alle direttive di cui alla Delibera di Giunta Municipale n. 189 del 10.06.2014



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 Comma 4 D.Lgs. nr.267/2000)

Alcamo, li 30 LUG 2016

IL RAGIONIERE GENERALE
P. Dr. Sebastiano Luppino -

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it di questo Comune in data _____ e vi resterà per giorni 15 consecutivi.

Alcamo li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Cristofaro Ricupati
